

INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES



Servicio de Gestión Económica, Contratación y Patrimonio
Avda. de Elvas, s/n
06006 – Badajoz
Telf.: 924289300 – Ext. 89891 – 89889
Email: patrimonio@unex.es

BAJA DE INVENTARIO

Unidad que tramita el gasto

Tlfno.

Email

Identificación adquisición (Nº Factura, JG, Fecha compra, Nº Inventario, etc.)

Descripción (indicar, si es posible, marca, modelo, nº serie, etc.)

Importe Unitario

Espacio reservado

Nº Unidades

Grupo

Familia Contable

Localidad

Edificio

Planta

Local

Motivo de la Baja (Se deberán acompañar, en su caso, los documentos que justifiquen la petición)

Nota:

Indicar, en su caso, propuesta de destino de los bienes.

La Unidad deberá mantener en custodia los bienes hasta recibir confirmación de la baja.

En [] , a [] de [] de []

Fdo.: []